

कार्यालय, बिहार शिक्षा परियोजना, जमुई

निविदा आमंत्रण सूचना

विज्ञापन सं. PR-003357(B&C)
2024-25

बिहार शिक्षा परियोजना, जमुई अन्तर्गत कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु 09 प्रखंड जमुई, बरहट, लक्ष्मीपुर, गिदौर, झाझा, सिकन्दरा, अलीगंज, सोनो, चकाई में कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय टाईप-I, 01 प्रखंड खैरा में कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय टाईप-III एवं 03 प्रखंड सोनो, चकाई, अलीगंज में कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय टाईप-IV (2024-25 में प्रखंड चकाई एवं अलीगंज में नये नवनिर्मित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय टाईप-IV) कुल 13 कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में अध्ययनरत छात्राओं के लिए पैकेज संख्या 01 (भोजन सामग्री), पैकेज संख्या 02 (लेखन सामग्री), पैकेज 03 (दैनिक उपयोग की सामग्री), पैकेज संख्या 04 (पोशाक की आपूर्ति), पैकेज संख्या 05 (फर्नीचर सामग्री), पैकेज संख्या 06 (इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री) की आपूर्ति हेतु आपूर्तिकर्ता/थोक विक्रेता दुकानदार से मुहर बंद लिफाफे में निविदा के माध्यम से जिला स्तर पर निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से 21वें दिन तक तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग मुहरबंद लिफाफे में निबंधित डाक अथवा स्पीड पोस्ट से जिला स्तरीय कार्यालय, बिहार शिक्षा परियोजना, शिक्षा भवन, जमुई, पिन कोड-811307 में जमा कर सकते हैं। साथ ही क्रय किये जाने वाले सामग्रियों की सूची, तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा की शर्त से संबंधित विस्तृत जानकारी www.bepcjamui.in से डाउनलोड किया जा सकता है एवं जिला स्तरीय कार्यालय, शिक्षा भवन, जमुई (कार्यालय अवधि पूर्वाह्न 10.00 बजे से अपराह्न 5.00 बजे तक) के सूचना पट्ट से प्राप्त किया जा सकता है।

सामान्य शर्तें:-

1. निविदादाता को दो अलग-अलग लिफाफे में क्रमशः तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा समर्पित करना होगा। लिफाफे के ऊपर "तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा" स्पष्ट लिखा होना चाहिए। तकनीकी निविदा में सफल पाये जाने पर ही वित्तीय निविदा खोली जाएगी। तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा एक ही लिफाफे में पाये जाने पर उस पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. निविदा बिना कोई कारण बताये पूर्णतः या आंशिक रूप से स्थगित/रद्द/संशोधित करने का अधिकार जिला क्रय समिति, कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय, जमुई के पास सुरक्षित रहेगा।

तकनीकी शर्तें:-

1. निविदादाता को वाणिज्य कर निबंधन प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। बिहार राज्य के बाहर के निविदादाता को भी बिहार में वाणिज्य कर निबंधन प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. निविदादाता को विगत तीन वर्ष वित्तीय वर्ष 2020-21, 2021-22 एवं 2022-23 के आयकर रिटर्न की प्रति एवं पैन कार्ड की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. निविदादाता का विगत पाँच वर्षों (2018-19, 2019-20, 2020-21, 2021-22 एवं 2022-23) का औसतन वार्षिक टर्न ओवर रू0 30,00,000/- (तीस लाख रुपये मात्र) या इससे अधिक का होना अनिवार्य है। सत्यापन के लिए चार्टर अकाउन्टेन्ट द्वारा ऑडिट किया हुआ, प्रोफिट एवं लॉस और बैलेंस सीट प्रपत्र संलग्न करना होगा। निविदादाता एक साथ सभी छः पैकेज के लिए रू0 30,00,000/- (तीस लाख रुपये मात्र) या इससे अधिक के टर्नओवर का कागजात या अलग-अलग पैकेज के लिए निर्धारित ओवर का कागजात संलग्न कर उस पैकेज विशेष के लिए निविदा दे सकते हैं।
4. प्रति आवेदित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय के लिए पैकेज की अग्रधन की राशि:-

पैकेज संख्या 01 (भोजन सामग्री)	रू0 5000/- (पाँच हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 02 (लेखन सामग्री)	रू0 3000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 03 (दैनिक उपयोग की सामग्री)	रू0 3000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 04 (पोशाक की आपूर्ति)	रू0 3000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 05 (फर्नीचर सामग्री)	रू0 3000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 06 (इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री)	रू0 5000/- (पाँच हजार रुपये मात्र)

कार्यालय, बिहार शिक्षा परियोजना, जमुई

5. अग्रधन की राशि BEP, GOB, जमुई के नाम से देय होगा। आपूर्तिकर्ता/दुकानदार द्वारा किसी एक पैकेज अथवा एक से अधिक पैकेज हेतु निविदा दिया जा सकता है। निविदादाता द्वारा एक से अधिक विद्यालयों हेतु निविदा समर्पित किए जाने पर प्रति विद्यालय अग्रधन की राशि को विद्यालय की संख्या से गुणा करते हुए उक्त राशि को जमा करना अनिवार्य होगा।
6. तकनीकी निविदा खोलने के समय निविदादाता को नमूने के साथ उपस्थित रहना अनिवार्य होगा। उपर्युक्त वर्गीकृत पैकेज संख्या 1, 2, 3 एवं 4 के लिए निविदादाता को प्रत्येक आवेदित कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय हेतु सभी प्रस्तावित सामग्रियों को एक-एक नमूना एवं जिला स्तरीय कार्यालय हेतु एक नमूना अनिवार्य रूप से लाना होगा। इनमें पैकेज संख्या 01 में वर्णित सामग्रियों का नमूना पारदर्शी डिब्बे में बंद करके लाना होगा।
7. चयनित निविदादाता से एकरारनामा में कुल मूल्य का न्यूनतम 5 प्रतिशत के समतुल्य राशि को संबंधित कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय के पक्ष में किसी भी बैंक द्वारा निर्गत Performance Bank Guarantee (PBG) लिया जाएगा। इस संबंध में निविदादाता द्वारा निविदा के समय जमा किया गया 2 प्रतिशत अग्रधन राशि का बैंक ड्राफ्ट जिला स्तरीय कार्यालय के अन्य मद के बैंक खाते में Other Liabilities Group अंतर्गत Security Money मद में जमा करा दी जाएगी जिसे Performance Bank Guarantee (PBG) में Convert किया जाएगा एवं शेष 3 प्रतिशत राशि आपूर्तिकर्ता को जमा करना अनिवार्य होगा। Performance Bank Guarantee को संपूर्ण एकरारनामा अवधि समाप्त होने के उपरान्त जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, प्रा0 शि0 एवं सर्व शिक्षा अभियान, जमुई के आदेशानुसार संबंधित निविदादाता को उनके बैंक खाते में वापस किया जाएगा।
8. खाद्य सामग्री के आपूर्तिकर्ता हेतु खाद्य अपमिश्रण अद्यतन (FSSAI) प्रमाण पत्र।
9. निविदादाता को इस आशय का नोटरी पब्लिक द्वारा सत्यापित शपथ पत्र देना होगा कि उन्हें बिहार शिक्षा परियोजना अथवा किसी भी सरकारी संस्था द्वारा काली सूची में डाला नहीं गया है।
10. निविदादाता का बिहार दुकान एवं प्रतिष्ठान अधिनियम के तहत निबंधन संबंधी प्रमाण-पत्र।
11. किसी कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय में राशि उपलब्ध नहीं रहने की स्थिति में कम से कम से तीन माह तक सामग्री आपूर्ति की वचनबद्धता।
12. निविदादाता को यह प्रमाण-पत्र देना होगा कि उनके द्वारा कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय या अन्य किसी सरकारी आवासीय विद्यालय/संस्थान में सामग्री आपूर्ति करने का कार्य अनुभव है।
13. निविदादाता से निविदा प्राप्त करने की अंतिम तिथि विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से 21वें दिन तक मान्य होगी। निविदादाता को अंतिम तिथि पर सार्वजनिक अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस तक निविदा स्वीकार्य की जायेगी। जिला के क्रय समिति के सदस्यों की उपस्थिति में तिथि निर्धारित कर जिला स्तरीय कार्यालय के द्वारा निविदा खोली जायेगी।
14. निविदादाता का सामग्रियों की दर के साथ कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय में पहुँचाने हेतु परिवहन शुल्क एवं सभी कर सहित अंकित करना होगा एवं सामग्री का कंपनी मार्क भी अंकित करना होगा।

वित्तीय शर्तें :-

1. प्रत्येक प्रखंड के कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय हेतु अलग-अलग निविदा एवं अग्रधन देय होगा। लिफाफे के ऊपर जिस कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय हेतु निविदा दिया जा रहा है उसका नाम बड़े अक्षरों में एवं पैकेज संख्या अंकित करना आवश्यक होगा।
2. प्रत्येक प्रखंड के कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय में क्रय किये जाने वाली सामग्रियों की संख्या/मात्रा बढ़ाई या घटाई जा सकती है।
3. प्रत्येक प्रखंड के कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय में क्रय किये जाने वाले सामग्री एकमुश्त अथवा आवश्यकतानुसार कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय से मांग के आलोक में पाक्षिक/माहवार उपलब्ध कराया जाना होगा।
4. प्रत्येक प्रखंड के कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय में चयनित दूकानदार को निर्धारित समय के अन्दर सामग्री की आपूर्ति करना होगा। समय पर आपूर्ति नहीं करने पर विलंब शुल्क आरोपित किया जा सकता है।

कार्यालय, बिहार शिक्षा परियोजना, जमुई

5. निविदा में सफल निविदादाता द्वारा एकरारनामा करने में आनाकानी करने अथवा एकरारनामा अवधि में आपूर्ति करने में आनाकानी करने या नमूना से भिन्न कोटि का सामान आपूर्ति करने पर निविदादाता को ब्लैक लिस्टेड करने के साथ ही उनका अग्रधन जब्त कर लिया जाएगा तथा बैंक गारन्टी की राशि की वसूली बैंक गारन्टी दाता बैंक से किया जाएगा।
6. प्रत्येक प्रखंड के कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय में सामग्री आपूर्ति एवं गुणवत्ता के जाँच के बाद पी0एफ0एम0एस0 के माध्यम से आपूर्तिकर्ता संबंधित के खाते में राशि स्थानान्तरित किया जायेगा।
7. निविदा के लिए Security Money के रूप में जमा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
8. सभी शर्तों से पूर्ण निविदा ही स्वीकार किये जाएँगे तथा निविदादाता का हस्ताक्षर सभी पृष्ठ पर अनिवार्य है। दूकानदार/सप्लायर को निविदा खोले जाने की तिथि में सभी सामग्री का नमूना भी दिखाना एवं जमा करना होगा। उक्त नमूना को सुरक्षित रखा जायेगा। नमूना के गुणवत्तापूर्ण नहीं पाये जाने की स्थिति में उक्त फर्म पर विचार नहीं किया जायेगा।
9. निर्धारित दर चयन तिथि से 6 माह के लिए मान्य होगा। निर्धारित दर पर कोई अतिरिक्त कर देय नहीं होगा।
10. पैसेजवार प्राप्त निविदा दर का मूल्यांकन विद्यालय में अनुमानित खपत सामग्री के अनुसार किया जायेगा। मूल्यांकन के समय बाजार दर का भी ध्यान रखा जायेगा। आवश्यकतानुसार क्रय समिति की सहमति से निविदादाता द्वारा अंकित किये गये मूल्य पर NEGOTIATION भी किया जा सकता है। इस संबंध में क्रय समिति का निर्णय सर्वमान्य होगा।
11. निविदा खोलने की तिथि की सूचना अलग से निर्धारित होगी, जिसकी सूचना विभागीय वेबसाईट पर दी जायेगी।
12. किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी

प्रा0शि0 एवं समग्र शिक्षा-सह-सदस्य सचिव,
जिला स्तरीय क्रय समिति, के0जी0बी0भी0
जमुई।

जिला शिक्षा पदाधिकारी
जमुई

उपविकास आयुक्त

सह-अध्यक्ष, जिला स्तरीय क्रय समिति,
के0जी0बी0भी0, जिला-जमुई।

कार्यालय: जिला शिक्षा पदाधिकारी, जमुई
(प्रा० शि० एवं समग्र शिक्षा)

पैकेज संख्या-I (भोजन सामग्री)

अनुमानित प्राक्कलित राशि:- 1155000.00

क्र०सं०	सामग्री का नाम	अनुमानित आपूर्ति मात्रा	ब्रांड/गुणवत्ता	दर	प्रस्तावित दर
1	चावल (बासमती)	50 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
2	चावल (सोना मंसुरी)	600 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
3	आटा (चक्की फ्रेस)	700 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
4	चना	50 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
5	गुड़	5 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
6	मूड़ी	25 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
7	चना दाल	20 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
8	अरहर दाल	30 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
9	मूंग दाल	20 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
10	मसूर दाल (खड़ा छिलका सहित)	40 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
11	चना सत्तू	15 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
12	मैदा	15 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
13	मिक्चर/दालमोट	6 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
14	मुंगफली दाना	03 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
15	सूजी	15 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
16	चना बेसन	15 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
17	चीनी	40 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
18	आंवला का अचार	5 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
19	सोयाबीन	3 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
20	मटर	15 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
21	जीरा पाउडर	2 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
22	हल्दी पाउडर	5 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
23	मिर्च पाउडर	4 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
24	धनिया पाउडर	3 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
25	मरीच पाउडर	1 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
26	जीरा (खड़ा)	1 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
27	सूखा मिर्च खड़ा (तेजा)	1 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
28	गरम मशाला पाउडर	100 ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति पैकेट	
29	पापड़ (बीकानेरी)	20 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति पैकेट	
30	अजवायन	250 ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
31	मंगरैला	250 ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
32	मेथी	100 ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
33	तेजपत्ता	100 ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
34	नमक (टाटा)	30 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
35	चुड़ा	50 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
36	सरसों	2 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
37	सरसों तेल (कोल्हु ब्रांड)	2 टीना	उत्तम किस्म	प्रति लीटर	
38	रिफाईन तेल	2 टीना	उत्तम किस्म	प्रति लीटर	
39	आलू	600 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
40	प्याज	100 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
41	लहसुन	10 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
42	सेवई	5 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	प्रति कि० ग्राम	
43	माचिस (होमलाईट)	1 पैकेट	उत्तम किस्म	पैकेट	

4

 

कार्यालय जिला शिक्षा पदाधिकारी, जमुई
(प्रा० शि० एवं समग्र शिक्षा)

पैकेज सं०- II (लेखन सामग्री)

अनुमानित प्राक्कलित राशि :- 60000.00

क्र० सं०	सामग्री का नाम	अनुमानित आपूर्ति मात्रा	ब्रांड / गुणवत्ता	प्रस्तावित दर
1	कॉपी (KGBV का नाम छपा होना चाहिए)	100 पीस	हिन्दी (120 पेज) उत्तम किस्म	
		100 पीस	गणित (120 पेज) उत्तम किस्म	
		100 पीस	अंग्रेजी (120 पेज) उत्तम किस्म	
2	पेन्सिल	100 पीस	उत्तम किस्म	
3	कटर	10 पीस	उत्तम किस्म	
4	रबर	2 कि०ग्रा०	उत्तम किस्म	
5	बॉल पेन	10 पीस	उत्तम किस्म	
6	औजार बॉक्स	100 पीस	उत्तम किस्म	
7	स्केच पेन	100 पीस	उत्तम किस्म	
8	कलर पेन्सिल	100 पीस	उत्तम किस्म	
9	चार्ट पेपर	12 पीस	उत्तम किस्म	
10	फ्लाइ लिभ	100 पीस	उत्तम किस्म	
11	पेपर A4	4 पैकेट	उत्तम किस्म	
12	गोंद	1 डब्बा	उत्तम किस्म	
13	वाइटनर	1 पीस	उत्तम किस्म	
14	लीफ फाईल	2 पीस	उत्तम किस्म	
15	इंडेक्स फाईल	2 पीस	उत्तम किस्म	
16	कैश बुक	1 पीस	उत्तम किस्म	
17	लेजर बुक	1 पीस	उत्तम किस्म	

१

२

३

18	भण्डार पंजी	1 पीस	उत्तम किस्म	
19	नामांकन पंजी	1 पीस	उत्तम किस्म	
20	छात्र उपस्थिति पंजी	4 पीस	उत्तम किस्म	
21	शिक्षक/कर्मि उपस्थिति पंजी	1 पीस	उत्तम किस्म	
22	चाईल्ड प्रोफाईल	1 पीस	उत्तम किस्म	
23	जेनरेटर लॉग बुक	1 पीस	उत्तम किस्म	
24	रजिस्टर	4 पीस	उत्तम किस्म	
25	मार्कर	2 पीस	उत्तम किस्म	
26	श्यामपट्ट (4X4)	1 पीस	उत्तम किस्म	
27	जिस्ता पेपर (सादा+रूलदार)	1 जिस्ता	उत्तम किस्म	
28	टैग	1 गुच्छा	उत्तम किस्म	
29	पताखा	1 पीस	उत्तम किस्म	
30	डस्टर	4 पीस	उत्तम किस्म	
31	चौक	6 पैकेट	उत्तम किस्म	
32	कैलकुलेटर	1 पीस	उत्तम किस्म	
33	कोबरा फाईल	2 पीस	उत्तम किस्म	

h

2

1

कार्यालय जिला शिक्षा पदाधिकारी, जमुई
(प्रा० शि० एवं समग्र शिक्षा)

पैकेज सं०- III (दैनिक उपयोग की सामग्री)

अनुमानित प्राक्कलित राशि :- 60000.00

क्र० सं०	सामग्री का नाम	अनुमानित आपूर्ति मात्रा	ब्रांड/ गुणवत्ता	वनज/नग	प्रस्तावित दर
1	साबुन कपड़ा धोनेवाला	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	75 ग्राम	
2	नहाने का साबुन	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	75 ग्राम	
3	हाथ धोने का साबुन	8 पीस	आई०एस०आई० मार्का	75 ग्राम	
4	सर्फ	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	500 ग्राम	
5	वीमवार साबुन	10 पीस	आई०एस०आई० मार्का	100 ग्राम	
6	वीमवार सर्फ	2 कि०ग्रा०	आई०एस०आई० मार्का	प्रति कि०ग्रा०	
7	स्कौच बाईट	10 पीस	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पीस	
8	टूथ पेस्ट	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	100 ग्राम	
9	नारियल तेल	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	100/200 ग्राम	
10	टूथ ब्रश	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पीस	
11	जिभी	100 पीस	उत्तम किस्म	प्रति पीस	
12	शैम्पु पाउच	100 पीस	आई०एस०आई० मार्का	6 मी०ली०	
13	सेनेटरी नैपकीन	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पैकट	
14	शौचालय ब्रश	आवश्यकतानुसार		प्रति पीस	
15	हार्पिक	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	प्रति लीटर	
16	एसिड	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	प्रति लीटर	
17	फिनाईल गोली	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पैकट	
18	डस्टबीन	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	15 लीटर/पीस	
19	फुल झाडु	6 पीस	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पीस	
20	नारियल झाडु	6 पीस	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पीस	
21	फ्लोर मौप	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पीस	
22	वाईपर	आवश्यकतानुसार	आई०एस०आई० मार्का	प्रति पीस	

R



कार्यालय: जिला शिक्षा पदाधिकारी, जमुई
(प्रा० शि० एवं समग्र शिक्षा)

पैकेज संख्या-IV (पोशाक सामग्री)

अनुमानित प्राक्कलित राशि:- 150000.00

क्र०सं०	सामग्री का नाम	अनुमानित आपूर्ति मात्रा	ब्रांड/गुणवत्ता	प्रस्तावित दर
1	सलवार तीन रंग में	1 सेट	उत्तम किस्म	
2	समीज तीन रंग में	1 सेट	उत्तम किस्म	
3	दुपट्टा तीन रंग में	1 सेट	उत्तम किस्म	
4	अंडरगारमेंट्स (पैन्ट,गंजी)	2 सेट	उत्तम किस्म	
5	जूता (बालिका हेतु नापी अनुसार)	1 सेट	उत्तम किस्म	
6	चप्पल (बालिका हेतु नापी अनुसार)	1 सेट	उत्तम किस्म	
7	मोजा	2 सेट	उत्तम किस्म	
8	ब्लेजर	1 सेट	उत्तम किस्म	
9	ईनर	1 सेट	उत्तम किस्म	
10	स्वेटर	1 सेट	उत्तम किस्म	

कार्यालय जिला शिक्षा पदाधिकारी, जमुई
(प्रा० शि० एवं समग्र शिक्षा)

पैकेज सं०-V

A .फर्नीचर

क्र.सं०	सामग्री का नाम	अनुमानित संख्या	ब्रांड/गुणवत्ता	प्रस्तावित दर
1	चौकी	आवश्यकतानुसार	In size 6"x3"उत्तम, अच्छी कं० का	
2	स्टील अलमीरा	आवश्यकतानुसार	78"x36"x19"/20 guage, fitted with four shelves making 5 compartments with one locker, गोदरेज टाइप	
3	बुक सेल्फ	आवश्यकतानुसार	5'x2'6"x1'/20 guageCR sheet, four glass door compartment with lock & key गोदरेज टाइप	
4	स्टील रैक	आवश्यकतानुसार	6'x3'x1'6"/20 guageCR sheet, slotted angle legs 6 shelves with 5 compartment, गोदरेज टाइप	
5	चदरा बक्सा	आवश्यकतानुसार	36"x18"x12" 20 guage GI sheet, Standard Quality	
6	टेबल (छोटा)	आवश्यकतानुसार	48"x24"x30" 1" Pipe frame & Sunmica top, one side 3 drawer गोदरेज टाइप	
7	कुर्सी (बाँह वाला)	आवश्यकतानुसार	शीशम का लकड़ी, "34.64"x21"x18" एस टाइप बाँह सहित, स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बना हुआ	
8	कुर्सी (बिना बाँह वाला)	आवश्यकतानुसार	34.64"x21"x18" स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बना हुआ	
9	व्हाइट बोर्ड (स्टैंड रहित)	आवश्यकतानुसार	4'x3'Back 12mm Ply & top white sunmica Pasted, Standard Quality	
10	प्राथमिक उपचार बॉक्स	आवश्यकतानुसार	12"x8"x6"Galvanised Iron sheet, Standard Quality	
11	वजन मशीन	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का	
12	सिलार्ड मशीन (पावदान के साथ)	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का	
13	कैंची (बड़ा)	आवश्यकतानुसार	लोहे का	
14	मेजरिंग टेप	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का	
15	टॉर्च (तीन बैट्री के साथ)	आवश्यकतानुसार	तीन बैट्री, उत्तम, अच्छी कं० का	
16	छाता	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का स्टील रॉड	
17	सिलिंग फैन	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का 48"तीन ब्लेड	
18	लेडिज साईकिल	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का 20"	

B. रसोई सामग्री				प्रस्तावित दर
1	गैस चूल्हा	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का	
2	प्रेसर कुकर	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का 15 लीटर	
3	चावल पकाने का डेगची (ढक्कन सहित)	आवश्यकतानुसार	30 लीटर, एलमुनियम प्रति किलो दर	
4	12 किलो कडाही (बड़ा)	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
5	कठौती	आवश्यकतानुसार	एलमुनियम प्रति किलो दर	
6	कलछुल (एक छोटा, एक बड़ा)	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
7	छोलनी	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
8	छनौटा (झंझरा)	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
9	4 किलो तावा (बड़ा)	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
10	कटोरा	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
11	थाली (खंघे वाली)	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
12	सब्जी प्लेट	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
13	छुरी	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर/प्रति दर्जन	
14	चम्मच	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
15	10 किलो दूध कन्टेनर	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
16	डब्बा	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
17	मग	आवश्यकतानुसार	1 लीटर	
18	जग	आवश्यकतानुसार	2 लीटर स्टील प्रति किलो दर	
19	ग्लास	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
20	चाय केतली/पैन	आवश्यकतानुसार	एलमुनियम प्रति किलो दर	
21	चाय कप	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर/प्रति दर्जन	
22	चाय छनना	आवश्यकतानुसार	स्टील प्रति किलो दर	
23	चिमटा	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
24	हसुआ (चिरोही)	आवश्यकतानुसार	लोहा प्रति किलो दर	
25	ड्रम (छोटा लगभग 50 कि.ग्रा.)	आवश्यकतानुसार	एलमुनियम प्रति किलो दर	
26	ड्रम	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का 200 लीटर	
27	बाल्टी (मध्यम साइज)	आवश्यकतानुसार	स्टील, 10 लीटर	
28	बाल्टी (मध्यम साइज)	आवश्यकतानुसार	उत्तम, अच्छी कं० का 13 लीटर	
29	चकला बेलना	आवश्यकतानुसार	लकड़ी	
C. बेडिंग				प्रस्तावित दर
1	तोसक गद्दा (5 कि. ग्रा. रूई)	आवश्यकतानुसार	6"x3"कपड़ा एवं रूई का नमूना, 4 कि०ग्रा० रूई	
2	तकिया (0.1 कि. ग्रा. रूई, खोल सहित)	आवश्यकतानुसार	1'6", कपड़ा एवं रूई का नमूना,	
3	कम्बल (खोल सहित)	आवश्यकतानुसार	नमूना	
4	चादर रंगीन (बिछावन)	आवश्यकतानुसार	6'6"x3'6"कपड़ा का नमूना,	
5	ओढने का चादर	आवश्यकतानुसार	6'x3', उत्तम, अच्छी कं० का नमूना सहित	
6	मच्छरदानी	आवश्यकतानुसार	6'x3', उत्तम, अच्छी कं० का नमूना सहित	

कार्यालय जिला शिक्षा पदाधिकारी, जमुई
(प्रा० शि० एवं समग्र शिक्षा)

पैकेज सं०- VI (इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री)

क्र० सं०	सामग्री का नाम	अनुमानित संख्या	ब्रांड/ गुणवत्ता	प्रस्तावित दर
1	कम्प्यूटर	1	(Desktop) i5 Hard Disk 01 TB (न्यूनतम), 8GB RAM (न्यूनतम), Window 11 microsoft Office, Home/Student, 2016/2019, UPS के साथ वारंटी अवधि 3 वर्ष उत्तम अच्छी कंपनी का	
2	प्रिंटर 03 in 01	1	उत्तम अच्छी कंपनी का	
3	आर० ओ०	1	उत्तम किस्म	
5	सी०सी०टी०भी० कैमरा	8	उत्तम किस्म	
6	सी०सी०टी०भी० का डी०वी०आर० (16 चैनल)	1	उत्तम किस्म	
7	फेश बायोमैट्रिक्स	2	उत्तम अच्छी कंपनी का	
8	इन्वर्टर	1	उत्तम किस्म	
9	इन्वर्टर बैट्री (200 ah)	1	उत्तम किस्म	
10	इन्वर्टर मशीन	1	उत्तम किस्म	
11	डिस्पले बोर्ड	1	4'x3' Back ply Board with Blue Velvet Cloth Fitted With Aluminium Angle, Standard Quality,	
12	स्मार्ट टी०वी०	1	उत्तम अच्छी कंपनी का	

&